

# PERINFO



## Livret d'accueil **des apprenants 2025**

---

Formations

---

Vous vous êtes inscrit(e) à une formation dispensée par Perinfo et nous tenons à vous remercier chaleureusement pour la confiance que vous nous témoignez.

Ce livret d'accueil a été conçu dans le but de vous informer sur notre démarche de formation en présentiel ou en visio-conférence, afin d'assurer votre épanouissement et la qualité de votre expérience. Il détaille les conditions pratiques, les aspects pédagogiques et administratifs de votre parcours, et propose des solutions logistiques et techniques pour garantir un déroulement optimal.

Nous mettons un point d'honneur à nous tenir à votre écoute à tout instant.

Notre objectif premier, essentiel et priorité absolue, est que même plusieurs mois et années après la fin de votre formation, vous soyez pleinement satisfait, tant :

- ✓ par l'atteinte effective, autonome et durable des objectifs que nous avions déterminés ensemble avant le début de la formation
- ✓ que par un souvenir positif et agréable de votre expérience de formation.

Nous vous souhaitons une formation enrichissante.

Cordialement,  
**L'équipe Formation**

---

# 1 PRÉSENTATION DE PERINFO

PERINFO  
○ ○ ○ ○

## La société

- Perinfo est un éditeur spécialisé dans la conception et la diffusion de logiciels de transports de voyageurs depuis 1982.
- Fortement implantée en France (près de 650 sites d'autocaristes et plus de 60 collectivités)

## Nous équipons

- Des autocaristes Indépendants
- Des groupements
- Des régies
- Des sociétés de limousines
- de 5 à 5000 véhicules

Nous avons également des offres pour les collectivités

## Un progiciel pour toute l'entreprise.

Perinfo propose des solutions avancées et modulaires sur :

- ✓ La gestion commerciale
- ✓ La gestion de l'exploitation
- ✓ La gestion du parc et des tiers
- ✓ La gestion de l'atelier et des stocks
- ✓ La gestion financière et sociale
- ✓ Des outils de reporting
- ✓ Des outils d'optimisations
- ✓ Des accès Web

## De l'appel d'offre à la production

Notre progiciel permet de répondre aux appels d'offres de manière éclairée, via les outils de graphique et d'habillage qui vont permettre la constitution de votre réseau de transport. Une fois remporté, vous pourrez exploiter ce réseau sur le planning visuel pour gérer votre production.



## Votre formation

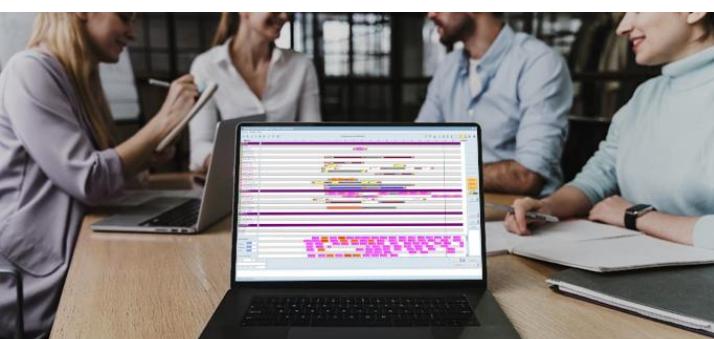
Votre formateur inaugure la session par la présentation du sujet de la formation et poursuit par un tour de table des participants afin qu'ils se présentent.

Toutes nos formations sont accompagnées d'exercices pratiques qui peuvent prendre plusieurs formes : QCM ; travail sur des cas concrets.

## Evaluation des besoins et acquis

Pour correspondre au mieux aux besoins et attentes de nos stagiaires, un questionnaire préalable leur est transmis dès leur inscription.

Un quizz de fin mesure l'évolution des acquis de chaque stagiaire.



## Equipements nécessaires

### Sur site

- Une salle de formation
- Un vidéoprojecteur ou une grande TV
- 1 poste pour 2 stagiaires

## Déroulé et méthode pédagogique

Chacune de nos formations se déroulent de la façon suivante : alternance de projection du diaporama et d'échanges d'expériences entre le formateur et les stagiaires, suivis par la réalisation de cas pratiques quand le thème de la formation l'exige.

L'itinéraire pédagogique est adapté au groupe, selon son rythme et le niveau des stagiaires. Le contenu peut faire l'objet de mise à jour, de cas concrets que les stagiaires auront souhaité travailler ou des questions qu'ils auraient posées au préalable dans un questionnaire envoyé par nos soins.

Dès le lendemain de chaque formation, les stagiaires sont à même de mettre en pratique les connaissances acquises.

Les formateurs, tous des professionnels aguerris de la formation professionnelle pour adultes, ont à cœur de réserver le meilleur accueil aux questions des stagiaires tout au long de leurs interventions, qu'elles soient orales (pendant la formation) ou écrites (postérieures à la formation).

Nos formateurs s'adaptent et peuvent sans difficulté aucune personnaliser leur intervention afin de rester au plus près des besoins des stagiaires.



### En visio-conférence

- Un poste par stagiaire
- Une salle de réunion ou un bureau isolé
- Un micro-casque ou une pieuvre pour la salle de réunion
- Une webcam pour interagir avec le formateur

## Aide sur le serveur

Perinfo, ayant à cœur de mener une politique de développement durable, a mis à disposition des supports de l'ensemble de l'application sur votre serveur Gescar.

## Clause de propriété intellectuelle

Dans le cadre du respect des droits de propriété intellectuelle attachés aux supports pédagogiques et autres documents mis à la seule disposition des participants de la formation, le Client s'interdit de reproduire, directement ou indirectement, en totalité ou en partie, d'adapter, de modifier, de traduire, de représenter, de commercialiser ou de diffuser à des membres de son personnel non participants aux formations Perinfo ou à des tiers, les dits supports pédagogiques et autres documents sans l'autorisation expresse, préalable et écrite de Perinfo ou de ses ayants droit.

## Adaptation aux personnes en situation de handicap

Se référer au livret d'accueil des apprenants en situation de handicap.

## Catalogue des formations

Le catalogue des formations est consultable à tout moment sur notre site Internet :  
<https://www.perinfo.eu/documents-sur-les-formations/>

## Evaluation de la formation

A la fin de la formation, les participants peuvent compléter un questionnaire de satisfaction fourni par le formateur afin que nous puissions recueillir leur point de vue sur le déroulé de la formation mais également sur l'acquisition des compétences.

A la lecture de toutes les évaluations, votre formateur réalise un bilan qu'il transmet au service administratif afin que l'ensemble soit analysé. PERINFO dispose d'un processus qualité qui prend en compte les éventuels dysfonctionnements afin d'être proactif quant à la solution corrective adaptée.

Trois mois plus tard, une deuxième évaluation en ligne est transmise aux participants. Cette évaluation « à froid » permet de vérifier si les acquis de la formation ont été mis en œuvre et dans la négative de rechercher les facteurs qui ont empêché l'atteinte des objectifs.

Enfin, une évaluation « financeur » est également adressée au service formation afin de permettre d'évaluer les effets de la formation sur le travail quotidien des participants et les impressions sur la qualité de l'enseignement dispensé sur le long terme.

## Attestation de formation

A la fin de la formation en présentiel, les participants signent une feuille de présence et reçoivent par la suite une attestation d'assiduité.



## Votre équipe pédagogique

- Fabien LE PUIL
- Mathieu RICKLING
- Maxime RUYER
- Olivier SPIEGELHALTER
- Eslem YILDIRIM

03 88 10 56 90  
[info@perinfo.eu](mailto:info@perinfo.eu)



## Rendez-vous sur [www.perinfo.eu](http://www.perinfo.eu)

Pour :

- Trouver rapidement une formation
- Consulter, télécharger ou imprimer le contenu complet des programmes
- S'informer sur l'actualité Perinfo
- Poser une question ou demander un renseignement



## Référent handicap

Catherine LE BORGNE

04 67 10 78 10  
[rh-groupe@achatsolutions.fr](mailto:rh-groupe@achatsolutions.fr)



## Pour nous faire parvenir vos documents papier

Perinfo  
1 rue Metzeral  
67100 STRASBOURG



1 rue Metzeral – 67100 STRASBOURG FR



03 88 10 56 70